

Fiche de présentation du projet

APPEL PROJETS « Ensemble, accompagnons la transition de l'agriculture en vallée du Rhône » 2022

Le dossier de candidature doit être transmis au plus tard le vendredi 16 décembre jusqu'à 23h59 à l'adresse AAP-AgriP5R@cnr.tm.fr avec :

- La fiche de présentation du projet au format PDF,
- Le budget prévisionnel en format Excel,
- Les annexes et les pièces correspondantes au format PDF.

Les candidatures papier ne seront pas examinées.

Guide de saisie :

- Vous devez porter un soin particulier à la rédaction de votre dossier.
- Les réponses à toutes les questions sont obligatoires.
- Dans les zones de texte limitées en caractères, le nombre de caractères limite comprend les espaces. De plus, la taille du texte diminue au cours de la rédaction.

Concernant la question "Type d'animation prévu", vous pouvez vous référer à titre indicatif à la liste d'outils d'animation qui sont à votre disposition dans le cahier des charges. Cette liste n'est ni restrictive ni obligatoire.

La date de début d'éligibilité des travaux est celle de la date de réception du mail de confirmation de réception du projet. Par mesure de vigilance, il est conseillé d'attendre la date de validation de l'engagement du financement avant d'engager des dépenses, dans le cas où votre projet ne serait pas sélectionné.

1. Identification de la structure porteuse du projet

Type de structure :

Si autre, préciser :

Raison sociale :

SIRET de la structure :

Adresse postale de la structure :

NOM et Prénom du représentant légal :

Fonction au sein de la structure :

E-mail :

Téléphone :

2. Personne référente de CNR pour le suivi du projet (animateur du projet)

NOM et prénom du/de la référent.e :

E-mail :

Téléphone :

Fonction au sein de la structure :

3. Groupe d'agriculteurs engagés dans le projet

Le groupe bénéficie-t-il de financements par ailleurs (GIEE/Groupe 30 000/DEPHY Ferme...) ?

Oui Non

Si oui, quelle est sa date d'échéance (antérieure à la date de début du projet) ?

Le groupe est-il formalisé ? Oui Non

Si oui, de quel type de collectif s'agit-il ?

Nombre d'exploitations agricoles engagées (4 minimum) : exploitations

SAU totale engagée pour les essais dans les EPCI riverains du Rhône en début de projet : ha

NOM et Prénom de l'agriculteur représentant du collectif :

Liste des agriculteurs engagés : **à remplir en annexe A**

4. Calendrier du projet

Durée du projet : (3, 4 ou 5 ans) : ans

Date de début du projet :

Date de fin du projet :

5. Financement du projet

Budget total du projet : €

Montant de subvention sollicité : €

6. Territoire concerné par le projet

Dénomination du territoire :

EPCI riverains du Rhône concernés

Types de productions agricoles des agriculteurs engagés

Caractéristiques du territoire (atouts, faiblesses, opportunités, menaces), 4 000 caractères maximum :

7. Description du projet

Intitulé du projet :

Présentation générale du projet, 2 000 caractères maximum :

Nom de la/des structure(s) prestataire(s) pour un accompagnement technique du projet, le cas échéant :

Partenaires du projet :

Nom du partenaire	Fonction dans le projet

Présentation détaillée du projet (10 000 caractères maximum) comprenant :

- La problématique ayant conduit au choix de la thématique d'entrée, avec les pratiques actuelles menées par les membres du collectif et une présentation de la thématique d'entrée choisie
- Les objectifs du projet en termes de réponse aux enjeux de gestion de l'eau, de préservation de la biodiversité et d'atténuation et d'adaptation au changement climatique rencontrés localement
- Le caractère innovant du projet
- Les principales actions et leur mise en œuvre (essais et suivi) :
 - sur la thématique d'entrée
 - sur les thématiques suivantes, qui permettront l'évolution du projet vers une approche systémique d'ici à l'échéance du projet
- Le rôle du projet dans le territoire, en lien avec les autres dispositifs existants le cas échéant (PSE, PCAET, MAEC, PAEC, PAT...)
- Les impacts environnementaux, sociaux et économiques attendus du projet pour le collectif et pour le territoire face aux 3 enjeux

Type d'animation prévu (4 000 caractères maximum), présenter :

- Les types de rencontres avec les agriculteurs
- L'implication des agriculteurs dans le projet
- L'accompagnement et le suivi des agriculteurs
- Le travail prévu avec la structure technique partenaire, le cas échéant
- La communication prévue sur le projet

Pérennisation des changements au-delà du projet, en précisant les motivations et les actions qui démontreront un réel engagement du groupe dans la transition agroécologique, 3 000 caractères maximum :

Présenter l'impact de votre projet sur la création d'emploi, 1000 caractères maximum :

9. Plan d'actions prévisionnel

En lien avec les objectifs du projet, proposer un plan d'actions de façon chronologique :

Les indicateurs de réalisation témoignent des actions ou tâches concrètement mises en œuvre par l'équipe projet, relativement à celles qui étaient programmées. Se poser la question : qu'est-ce que vous avez fait de ce que vous aviez prévu de faire ?

Axe	Action	Date/période	Nombre de jours prévus	Indicateurs de réalisation

10. Indicateurs de résultat

Présenter les indicateurs de résultat qui vous permettront de connaître l'atteinte de vos objectifs présentés précédemment.

Les indicateurs de résultats rendent compte des effets directs sur les bénéficiaires des actions, relativement à ce qui en était attendu.

Se poser les questions : quels effets directs ont les actions ? Est-ce que ces effets sont conformes à ce qui était attendu et à ce qui a motivé la mise en place des essais ?

Il est intéressant d'indiquer des seuils d'augmentation à plusieurs moments de la durée du projet et de donner des valeurs cible.

Attention à ne pas confondre indicateur de résultat et indicateur d'impact. Ce dernier n'est mesurable qu'à la fin du projet.

Objectif	Indicateurs de résultat	Unité de mesure de l'indicateur

11. Diffusion et livrables

Capitalisation et diffusion des connaissances acquises au cours du projet, 2 000 caractères maximum :

Moyens de diffusion des connaissances acquises prévus (sensibilisation, communication) :

Moyens de diffusion

Liste des livrables prévus :

Type de livrable

12. Liste des pièces justificatives à fournir au présent document de candidature

Cocher les pièces fournies

Pièce justificative	Pièce jointe
Budget prévisionnel de l'action, plan de financement, certificat comptable certifiant les dépenses, complété et rendu au format Excel	
Document d'identification du candidat : <ul style="list-style-type: none"> • Pour les personnes morales immatriculées au registre du commerce et des sociétés : un extrait Kbis d'immatriculation de moins de trois mois. • Pour les associations loi 1901 : témoin de publication au Journal Officiel de moins de 3 mois • Pour les personnes publiques : aucun document d'identification demandé 	
Documents attestant des pouvoirs de la personne signant et déposant le dossier de candidature : procès-verbal de l'organe ou de l'assemblée délibérante, procuration, nomination...etc.	
2 devis pour chaque demande de machinisme au format PDF	
CV de l'animateur du collectif au format PDF	
Annexe A Liste des agriculteurs engagés dans le projet	
Annexe B Cartographie des essais	
Annexe C Attestation de non-récupération de la TVA, le cas échéant	
Annexe D Attestation de taux de subvention maximal sur le projet	
Annexe E RIB de la structure (IBAN/code BIC)	
Annexe F Lettre d'engagement de chaque agriculteur réalisant les essais	

Annexes

Annexe A : Liste des agriculteur.rice.s engagés dans le projet

Raison sociale et nom de l'exploitation	NOM - Prénom de l'agriculteur.rice	SAU essais engagée au début du projet (en ha)	Objectif de SAU convertie en fin de projet (en ha)	Nb de jours prévus pour les essais sur la durée du projet	Nb de jours prévus pour les IAE sur la durée du projet	EPCI de l'exploitation + Commune du siège de l'exploitation

Annexe B : Cartographie des essais

Coller l'image ci-dessous :

Annexe C : Attestation de non-récupération de la TVA

à joindre obligatoirement au dossier lorsque que le budget est présenté en TTC

Je soussigné.e _____ , agissant en qualité de
certifie sur l'honneur que la structure
ne récupère pas la TVA sur les dépenses à engager au titre du projet intitulé

Fait à _____ , le

Signature :

Annexe D : Attestation de taux de subvention maximal sur le projet

Je soussigné.e _____ , agissant en qualité de
certifie sur l'honneur que la structure
ne bénéficiera pas d'un financement supérieur à 100% sur le projet intitulé _____ .

Fait à _____ , le _____

Signature :

Annexe E : RIB de la structure (IBAN/code BIC)

Veillez coller votre RIB ici :

Annexe F : Lettre d'engagement individuel de chaque agriculteur réalisant les essais - *disponible à part sur la page web*

Je soussigné.e _____ , issu.e de l'exploitation intitulée _____

et située _____ , m'engage à réaliser

des essais sur une surface minimale de _____ % de ma SAU, sur une durée de _____ jours sur

la durée totale du projet pour les essais et sur une durée de _____ jours sur la durée totale

du projet pour le développement d'infrastructures agroécologiques.

Fait à _____ , le _____

Signature :